

Föredragningslista

Vårterminsmöte 2023-03-30



- BILAGA 1 – Dagordning
- BILAGA 2 – Sektionens verksamhetsberättelse
- BILAGA 3 – Rapporter
 - a) Balansrapport – V-sektionen
 - b) Resultatrapport – V-sektionen
 - c) Balansrapport – V-sex 22
 - d) Resultatrapport – V-sex 22
 - e) Balansrapport – V- café
 - f) Resultatrapport – V- café
- BILAGA 4 – Beslutsuppföljning
- BILAGA 5 – Propositioner
- BILAGA 6 – Motioner
- BILAGA 7 – Budgetförslag verksamhetsår 2023
- BILAGA 8 – Valprocedur

Bilaga 1

Dagordning



2023-03-30, Lund

Ordförande Fredrik Grönlund, Vice Ordförande Love Henningsen

§	Ärende	Åtgärd
§ 1	TFMÖ	Beslut
§ 2	Val av mötesfunktionärer	Beslut
§ 3	Adjungeringar	Beslut
§ 4	Mötets utlysande	Beslut
	a) Utlysande	
	b) Föredragningslista	
§ 5	Meddelande	Information
	a) Rapport från Styrelsen	
	b) Rapport från Strategigruppen	
	c) Meddelande från TLTH	
	d) Övriga meddelande	
§ 6	Sektionens verksamhetsberättelse	Information
§ 7	Ansvarsfrihet från avgående styrelsen	Beslut
	a) Sexmästeriets bokslut 2022	
	b) Sexmästeriets revisionsberättelse 2022	
	c) V-café's bokslut 2022	
	d) V-café's revisionsberättelse 2022	
	e) Sektionens bokslut 2022	
	f) Sektionens revisionsberättelse 2022	
§ 8	Beslutsuppföljning	Beslut
§ 9	Propositioner	Beslut
§ 10	Motioner	Beslut
§ 11	Budgetförslag för verksamhetsår 2023	Beslut
§ 12	F.I.K.A.	Information
§ 13	Spex från V-arité	Information
§ 14	Val av concretum medlemmar	Beslut

§ 15 Val av funktionärer

Beslut

- a) Källarmästare (1)
- b) Valberedningsordförande (1)
- c) Valberedare (6)
- d) Jubileumsgeneral (1)

§ 16 Övrigt

Diskussion

§ 17 TFMA

Beslut

Bilaga 2

Verksamhetsberättelse



Förord

Under 2022 har vi haft de ärofyllda posterna Ordförande och Vice Ordförande på V-sektionen, sektionen för samhällsbyggnad. Tillsammans med de andra i styrelsen, utskotten och medlemmarna har vi haft många roliga stunder under året. Under det gångna året har vi varit fria från pandemi och restriktioner vilket har gjort att mycket har kunnat återgå till “det vanliga” vilket har bidragit till ett händelserikt år. Detta hade inte varit möjligt utan alla sektionens funktionärer eller medlemmar.

Under året har vi arbetat vidare med saker som Styrelsen 2021 inte hann avsluta. Utöver det så påbörjade vi även en del egna projekt. Året började med att vi diskuterade saker som vi tyckte var viktiga att jobba med under kommande året. Mycket av vårt fokus kom att hamna på likabehandling, marknadsföring av styrelsen som utskott samt att fortsätta att arbeta med sektionens alkoholkultur. På grund av den gångna vårens Lundakarneval sattes mycket av sektionens verksamhet på halt då många sektionsmedlemmar, inklusive vi i styrelsen, valde att engagera sig i karnevalen. Efter sommaren kunde en nollning genomföras på “vanligt sätt” utan några restriktioner vilket såklart var fantastiskt roligt. Däremot blev vi uppmärksammade på en del tråkiga händelser som skedde under nollningen vilket behövde hanteras. Vidare har arbetet med flyttet av L-vägen fortsatt vilket detta årets styrelse kommer fortsätta arbeta med. Utöver detta har vi haft förmånen att knyta kontakter med motsvarande V-styrelser från Chalmers, KTH och Luleå genom den så kallade V-konferens vilket har varit väldigt intressant och lärorikt. Avslutningsvis vill vi tacka våra vänner i styrelsen och sektionens funktionärer för förra verksamhetsåret samt sektionens medlemmar för ett fint år.

Ordförande & Vice Ordförande Emeritus 2022

Jacob Johnsson & Vilma Sand

Ekonomi

Mitt år har, precis som för många Skattmästare före mig, bestått av löpande arbete i form av bokföring, fakturering och utbetalningar. Detta år har handlat mycket om att bygga upp efter pandemin och börja arbeta normalt igen. Några små ändringar har skett såsom mer användning av företagsswish. Detta har gett nästkommande skattmästare och styrelse ett lättare och mer säkert sätt att jobba på. Årets budget har präglats av att införskaffa sig av ett merchlager vilket har fungerat bra och vi hoppas kommer kunna sälja av och uppdatera kontinuerligt i framtiden.

Årets resultat blev som förväntat då, som tidigare nämnts, ett merchlager har införskaffats och på grund av det rådande tillståndet i världen.

Tack Erik, Timothy, Samuel, Yasan och Bella för ett utmanande, men otroligt lärorikt och roligt åt. Nu lämnar vi med varm hand över till Skattmästeriet 2023.

Skattmästare 2022

Jonathan Lindoff

Informationsgruppen

Informationsutskottet 2022 har bestått av följande medlemmar:

Informationschef: Hanna Gardshol

Merchansvarig: Linnea Svensson

Art Directors: Victoria Larsson, Johan Svensson, Ebba Blixte och Lukas Öreberg

Webbmasters: Vera Åkerlund och Isa Ehrengren

Fotografer: Julia Carlstedt, Ella Odd-Stenvall, Oliver Illien (*och filmare*) och Axel Björnberg

Detta år, likt tidigare, har vi i infogruppen designat märken, merch, planscher och diverse grafisk design till sektionsevent. Art directors har varit till hjälp för utskott samt suttit med egna projekt. Nya märken beställdes inför nollningen i år och var mycket uppskattade. Merchansvarig fixade tillbaka gamla klassiker samt nytt tillskott så långt budget räckte. I samråd med skattmästare bestämde vi att ett merchlager skulle byggas upp med de klassiska merchplaggen för att minska extra kostnaden för de nya leverantörerna efter att den gamla lagt ner.

Fotograferna har primärt jobbat under nollningen, men även fotat andra event under årets gång. I år skapades även nollningsfilm för första gången vilket förhoppningsvis är en ny påbörjad tradition. Webbmasters har ett kontinuerligt jobb under året från uppdatering av hemsidan med lite extra motstånd i slutet då hemsidan lades ner. Problemet löstes galant och hemsidan var inte bara tillbaka utan också uppdaterad för första gången på flera år.

Under 2022 har mina uppgifter primärt rör styrelsearbete och ledning av informationsutskottet. Styrelsearbetet innefattade protokollförande på både stormöten och styrelsemöten, beställa utskottspikéer och hoodies, hålla koll på uthyrd utrustning, ”regelbundet” (åtminstone första halvåret) skicka ut veckobrev och hålla alla våra kommunikationskanaler uppdaterade. Utöver detta hålla kontakt med informationsutskott på de andra sektionerna genom infokollegiet samt ansvara för alla anslagstavlor i V-huset. Inte minst har jag hållit koll på min egen och sektionens mejlkorg och de många frågor som dyker upp där. Nytt projekt för året som jag startade med lite hjälp från Elin var även workplace som kommunikationskanal för funktionärer. Förhoppningsvis kan detta utvecklas till en väl fungerande kanal för sektionsengagerade att få information och kontakta varandra.

Jag vill rikta ett stort tack till infogruppen 2022 för detta verksamhetsår, ni har jobbat riktigt bra och har varit en riktig panggrupp! Jag tryck med att ha lämnat över stafettpippen till Michaela och är övertygad om att info 2023 kommer göra ett suveränt jobb!

Informationschef 2022

Hanna Gardshol

Utbildningsutskottet

Året började utan en utbildningsminister men den 27 januari 2022 fick jag förtroendet från sektionens medlemmar att leda utskottets arbete det kommande året. Det var ett år som präglades av restriktionsfrihet, likabehandlingsarbete, organisationsutveckling och den kontinuerliga studieövervakningen som utbildningsutskottet driver.

Under året så saknades det Likabehandlingsombud, Studerandeskyddsombud och Världsmästare i utbildningsutskottet. De gläder mig att många av de posterna är fyllda i dagsläget. Under sommar så byttes också Studierådsordförande för Lantmäteri och det blev en ny glöd i Studierådet Lant. Under året så har det anordnats en masterkväll av Studieråd Vov där kursledningen för de olika specialiseringarna för V-programmet var på plats och presenterade för studenter. Under höstterminen så anordnade de tre studieråden gemensamt studiekvällar för ettor som gick relativt bra under nollningen men där intresset hos etterna börja dala ju längre tiden gick. Efter varje läsperiod så har studieråden lottat ut ICA-presentkort till de studenter som fyllt i alla sina CEQ-enkäter, något som har varit väldigt uppskattat av vinnarna.

Den största skillnaden mellan Lp3 och Lp4 var att alla coronarestriktioner släpptes och att all undervisning skulle gå tillbaka till att vara på plats. För att inte studenterna skulle komma i kläm under denna tid så jobbade utbildningsutskottet tillsammans med kåren att säkerställa att studenternas rättigheter respekterades.

I april månad på ett möte mellan studenthälsan, likabehandlingsombud och representanter från styrelsen att likabehandlingsarbetet inom sektionen behövdes jobba ännu mer med. Det mötet resulterade i att sektionen i samarbete med studenthälsan genomfördes ett likabehandlings seminarium som var obligatoriskt för alla sektionens funktionärer och de som skulle vara phaddrar inför den kommande nollningen. Feedbacken som gavs av de som deltagit i seminariet var bara positiv. Moment som lyftes under seminariet implementerades sedan i både sektionens interna phadderutbildning och funktionärsutbildning.

En fråga som lyftes i utbildningsutskottet men också av programledningarna under året var hur man kunde öka söktrycket så att fler blir intresserade att plugga ett av de tre V-programmen. Efter ett samtal med faktultetsanställda, andra sektioner och V-studenter så lades propositionen om ett PR-utskott som ska rikta sig till framtida studenter fram till HT-mötet där de röstades igenom och där de första funktionärerna förhoppningsvis tillsätts nu till VT.

Detta år har varit helt fantastiskt och jag vill rikta ett stort tack till Styrelsen 22, funktionärerna i Utbildningsutskottet 22 och alla studenter på V-programmen som bidragit till denna känsla jag har.

Utbildningsminister 2022

Elin Andersson

Näringslivsgruppen

Näringslivsgruppen 2022 bestod utav Edward Marks, Erik Löfberg, Theo Ryden, Sofia Torell, Anton Kjellberg, Richard Wigart, Victor Nordgren och Markus Christensson

Året inleddes likt de föregående åren med mycket annonsering av sommarjobb, praktikmöjligheter, allmän marknadsföring på våra sociala medier, funktionärshoodies och liknande samarbeten. Då grund av oklarheter kring vilka restriktioner som skulle gälla under våren så blev Branschdagen flyttad till senare del av mars, vilket senarelade en del av vår kontakt med företagen som skulle medverka, då det var branschdagen i fokus. Detta medförde dock att vi fick kontakt med nya företag och kunde inleda samarbeten med dem. Vårterminen fortsatte sedan med en del lunchföreläsningar och planering inför hösten.

Hösten inleddes med nollning där en del merch bland annat delades ut. Dessvärre uteblev större samarbete under event som tidigare varit på grund av restriktioner hos företagen i rådande tider. Lunchföreläsningarna fortsatte däremot och vi hade väldigt hög närvaro vilket var väldigt kul, även positivt då många företag vill fortsätta komma tillbaka när de ser detta. Vi testade att blanda lite mer var maten kom ifrån under föreläsningarna och tycker vi har fått en positiv respons från det.

Även Mentorskapsprogrammet tillsammans med Concretum och mentorskapssamordnare Anton Liljefors påbörjades under höstterminen. Väldigt kul att vi har detta program med många intressanta alumner i näringslivet, något vi kan försöka höja statusen på.

Överlag anser vi att Näringslivsgruppen har en stark ställning och fortsatt god kontakt med näringslivet. Finns småsaker att utveckla såsom exempelvis användandet av LinkedIn för att nå ut bredare vad som sker på sektionen till företagen. Annars har det gått väldigt bra, både näringslivsansvariga och näringslivskontakterna har jobbat på bra och målet som sattes för året var nästintill uppnått, vilket vi är nöjda med under en tuffare tid i samhällsbyggnadsbranschen. Sektionen åtnjuter även goda samarbeten med övriga sektioners näringslivsutskott via näringslivskollegiet vilket är kul!

Näringslivsordförande

Markus Christensson

Sexmästeriet

Vi rivstartade 2022 med att jobba på I-sektionens jubileumsbal i AF-borgen. Bland annat som tack för det fick vi gå på deras ballunch på lopftet dagen efter - riktigt bra teambuilding! Våren flöt på med en hel del efterlängtrade event som puben med Concretum, Branschdagssittningen, Phadderkickoff, AKTU-pub, temasläppet i gasque inför nollningen. Men även en examenssittning för våra 5or.

Efter sommaren kom den efterlängtrade nollningen med många event, både för V-sektionen och en del tillsammans med andra sektioner. Det var definitivt den mest intensiva perioden men utan tvekan den roligaste! Efter nollningen kom hösten vilket innebar lite enklare sittningar bland annat på V-konferens. Vi avslutade året med (förhoppningsvis) en ny tradition: VinterBALEN, som ersattes av den tidigare Vinterfesten. Info fixade fina medaljer som delades ut till deltagarna och det va kul att se gasquesalen fylld av massa fina klänningar och frackar.

Sist men inte minst skulle jag vill tacka V-SEX 22 för allt ert hårda jobb och för att ni bidrog till det roligaste och mest lärorika året i mitt liv. Lycka till sexet 23, hoppas även ert år blir något ni aldrig kommer glömma!

Sexmästare

Clara Tham

Cafémästeriet

Cafémästeriet har under 2022 bestått utav 19 personer fördelat på de olika posterna Cafémästare (1), Cafékassör (1), Inköpschef (2), Caféförman (10) och Cafénisse (5).

Det gångna året innebar ett riktigt uppsving för cafémästeriet. Efter att ha haft stängt i nästan två år på grund av pandemin så fick vi äntligen öppna upp dörrarna för den vanliga verksamheten igen. Då verksamheten kunnat fortgå som vanligt har detta bidragit till att caféet har kunnat återgå som en inkomstkälla för sektionen. Evenemang som tackfester, bruncher, varma luncher och hembakat fika har också kunnat genomföras. Under nollningen stod cafémästeriet för både matlagning och events. Som utskott har vi även utfört flera noggranna storstädningar och skapat tydligare rutiner för att hålla det fräscht och snyggt i caféet.

Även om verksamheten kunde återgå till det vanliga innebar det inte att utmaningarna försvann. Kylar och frysarna i caféet har på olika sätt fallerat och behövt servas under det gångna året. Detta har inneburit att mat ofrivilligt har behövt slängas vilket i sin tur har påverkat caféets sortiment och ekonomi. Till sektionens stora sorg behövde även kaffemaskinen servas. Hemsidan med bokningssystemet kraschade totalt vilket innebar att ett fysiskt bokningssystem i caféet skapades. Då caféet varit stängt under en längre tid så var det även många rutiner som behövde skapas och byggas upp igen. Då utmaningarna har varit stora och arbetsuppgifterna många för cafémästaren valde sektionen att rösta in en vice cafémästare. Detta med förhoppningen att kunna avlasta cafémästaren.

Nytt för i år var att vi införde lunchmöten varannan vecka för att upprätthålla en god kommunikation inom utskottet, utbyta idéer samt hitta lösningar på de problem som uppstår. Vi ändrade också tiderna för jobbpassen för att kunna sälja slut på sallader och mackor trots avsaknad av eftermiddagsjobbare. Ögondusch och ett nytt förstahjälpenskåp installerades för att förbättra arbetsmiljön inne i caféet. Nya köp av olika typer av köksutrustning gjordes också i samråd med sexmästeriet för att underlätta arbetet inne i caféet.

Sammanfattningsvis har året varit utmanande men väldigt lyckat. Utskottet har haft en fantastisk bra gemenskap och samarbetsvilja, vilket har varit tydligt under de tillfällen vi har jobbat tillsammans. Slutligen vill jag tacka mina härliga utskottsmedlemmar för ett fint år tillsammans och även önska cafémästeriet 2023 ett stort lycka till!

Cafémästare 2022

Isa Ek

Aktivitetsutskottet

Aktivitetsutskottet 2022 har bestått av följande medlemmar:

Aktivitetsutskottsordförande: Albin Johansson

Sportchef: Elin Hammarfors

Aktuverade: Julia Backman, Alice Björkman, Sebastian Söderlund, Frida Svensson, Victor Teinert & Mattias Thuresson

Året har likt andra år till stor del bestått av att anordna sportkvällar och löpkvällar för att ge sektionens medlemmar en hälsosam paus från studierna och skapa fler möjligheter att träffas och ha det trevligt tillsammans. Angående sportkvällarna så är vi nöjda med att ha kunnat variera utbudet av idrotter något mer från föregående året och vi är även mycket glada att detta är något som AKTU-23 fortsatt utveckla.

Under våren höll vi en stor bredd av evenemang som erbjöd något för alla sektionens medlemmar, allt från den traditionsenliga Vasaloppsbrunchen tillsammans med Cafémästeriet och På-spåret-puben tillsammans Sexmästeriet till evenemang som Paddel, Crossfit och en beachvolleybollturnering tillsammans med BIIFs sportråd arrangerades. Närvaron på samtliga evenemang var mycket god vilket var väldigt kul!

Hösten startade såklart med Nollningen där AKTU deltog i stadsrundvandringen, Pepparnas Peppare, styrde förfest innan IV-Ravet och såklart höll vi även i den traditionsenliga sportkvällen vilken var otroligt kul att äntligen få genomföra utan några restriktioner efter många år utan kontaktsporter.

Under hösten anordnades badmintonspel i Victoriastadion men höjdpunkterna måste sägas vara den sektionsoverskridande cykelfesten tillsammans med M & I "VI cyklade och haMnade fel" med 350 deltagare samt futsalturneringen som trots att den hölls dagen efter årets funktionärstack hade ett otroligt starkt deltagande och spännande matcher.

Avslutningsvis har vi i AKTU-22 haft otroligt kul under året och är nöjda med vad vi lyckats åstadkomma. Vi är stolta att lämna över facklan till ett otroligt taggat gäng och vill önska AKTU-23, som vi vet kommer göra ett pangjobb, ett stort lycka till och vi ser fram emot att se vad de skall hitta på under det kommande året.

Aktivitetsutskottsordförande 2022

Albin Johansson

Phøset

Efter år av coronanollning lyckades vi genomföra en nollning utan restriktioner med fokus på att återuppliva gamla traditioner och på att träffa de andra sektionerna! Arbetet inför nollningen drog i gång direkt efter att vi blivit invalda i november 2022. Hufvudphaddrarna, Peppare valdes in av Phøset. Detta år valde vi att tillsätta fem Peppare, än tre-fyra som det har varit de senaste åren, vilket var väldigt uppskattat från Phøsets sida då de avlastade oss i vårt arbete under hela året. Därefter höll Hufvudphaddrarna i phadderintervjuerna för att sedan sätta samman sina phaddergrupper. Vi tyckte detta var en process som fungerade bra ur två aspekter. För det första avlastar det Phøset. För det andra anser vi det vara en rättvis process när alla Hufvudphaddrarna är involverade och vi hoppas att alla sökande upplevde detta också.

Under våren fick vi ta höjd för Lundakarnevalen vilket gjorde att många event låg innan inkörningsperioden för Lundakarnevalen. Det innebar också att Temasläppet låg på helgen i anslutning till tentaperioden innan sommaren. Detta var kanske inte det mest optimala alternativet ur studieaspekt men det blev ett fint avslut på en intensiv vår.

Sommaren flöt på i ett lugnare tempo. I augusti satte vi i högsta växeln och detaljplanerade eventen. Vi la hela tiden stort fokus på att alla funktionärer som var delaktiga skulle känna att de hade yttrandefrihet och möjlighet till att påverka de event som funktionärerna var delaktiga på.

Under nollningen genomfördes alla event och vårt fokus låg på att allt skulle flyta på enligt tidsplan och att alla mätte bra. Vi tyckte nollningen blev lyckad, vilket utvärderingarna i efterhand bekräftar.

Under hela året har vi löpande jobbat med likabehandlingsfrågor och inkludering. För flera år sedan fick sektionens rykte sig en rejäl känga. Detta hänger tyvärr kvar än idag och vi i Phøset jobbade hela året med att förbättra ryktet via Fhøben och ÖPK. Efter nollningen har Phøsets tangentbord smattrat i rasande fart med målet att leverera goda testamenten till våra efterträdare.

Vi vill rikta ett otroligt stort tack till Hufvudphaddrarna, pepparna, phaddrarna, sektionens övriga utskott och styrelsen – utan er hade inte nollningen varit möjlig. Vi är så tacksamma och stolta över det engagemang, tid och energi ni har lagt ner. Till sist vill jag tacka mitt Phøs för att ni har varit stöttepelare genom allt, ni har gjort uppoffringar och alltid prioriterat Phøset. Tack för all den tid ni lagt ner på att planera, maila, krishantera, dansa, skratta och peppa. Ni är mina vänner för livet! Jag tittar tillbaka på nollningen med ett leende. Med detta sagt önskar jag och mitt utskott all lycka åt Phøset23!

Øverphøs 2022

Alexandra Wiking

Bilaga 3

Rapporter



Resultatrapport ÅRL

	Period	Akkumulerat	Period fg år	
RÖRELSENS INTÄKTER				
Nettoomsättning				
3013	Försäljning-Caféet	1 190 031,41	1 190 031,41	245 542,89
3020	Utlåning V-Bil	12 418,91	12 418,91	20 527,50
3030	Sektionsbidrag	55 230,00	55 230,00	52 140,00
3031	Sektionsbidrag från BIIF	0,00	0,00	15 000,00
3040	Sponsring, paket	271 055,00	271 055,00	0,00
3041	Sponsring, Phös	0,00	0,00	5 000,00
3042	Sponsring, Utdelning av material	-992,00	-992,00	0,00
3062	Marknadsföring (ex. lunchföreläsningar för Näringslivsgruppen)	-89 554,96	-89 554,96	171 927,00
3066	Concretum intäkt	0,00	0,00	102 000,00
3080	Försäljning, Informationsgruppen	5 555,00	5 555,00	122 701,55
3083	V-merchandise, informationsgruppen	-113 347,63	-113 347,63	0,00
3086	Försäljning Ouvvar Informationsgruppen	7 650,00	7 650,00	400,00
3090	Övriga intäkter Skattmästeriet	0,00	0,00	18 705,00
3093	Intäkter interna lån	0,00	0,00	36 000,00
3099	Branschdagsbidrag	111 596,34	111 596,34	51 276,00
3111	Försäljning bar Sexet	213 569,70	213 569,70	76 719,91
3121	Försäljning barmat Sexet	0,00	0,00	13 330,00
3140	Övriga intäkter	1 515,00	1 515,00	35 928,00
3150	Intäkt jubileum	305 409,10	305 409,10	0,00
3152	Intäkter Aktu	1 170,00	1 170,00	420,00
3161	Sponsorintäkter Sexet	2 868,00	2 868,00	2 701,00
3190	intäkter event.	295 493,90	295 493,90	0,00
3191	Övriga intäkter Sexet	360 811,21	360 811,21	127 688,28
3420	CEQ- in	0,00	0,00	18 000,00
3442	L-tek intäkter	0,00	0,00	2 760,00
3550	Ansökan till fast tillstånd	1 060,00	1 060,00	0,00
3611	Biljettförsäljning Sexet	106 097,00	106 097,00	454 522,44
Summa nettoomsättning		2 737 635,98	2 737 635,98	1 573 289,57
SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER		2 737 635,98	2 737 635,98	1 573 289,57
RÖRELSENS KOSTNADER				
Råvaror och förnödenheter				
4010	Inköp ouvvar Informationsgruppen	-94 400,00	-94 400,00	-69 406,00
4011	Övriga inköp Informationgruppen	-39,90	-39,90	-44 696,00
4020	Inköp sångböcker Informationsgruppen	0,00	0,00	-39 477,90
4029	Kostnader, Företagsevent.	0,00	0,00	-8 142,00
4040	Inköp funktionärsströjor skattmäst	-100 319,12	-100 319,12	-74 595,00
4050	Inköp märken, Informationsgruppen	0,00	0,00	-6 192,00
4065	Kräftskiva	-5 780,00	-5 780,00	0,00
4090	Övriga inköp Skattmästeriet	-23 214,90	-23 214,90	347,20
4091	Övriga kostnader sexet	-55 298,26	-55 298,26	-25 105,06
4101	Inköp öl/alkohol Sexet	-445 005,60	-445 005,60	-220 058,40
4102	Inköp alkohol källarmästeriet	-2 684,90	-2 684,90	-3 553,90
4111	Inköp mat Sexet	-156 071,52	-156 071,52	-116 318,21
4112	Inköp mat källarmästeriet	-8 811,73	-8 811,73	-6 212,45
4113	Inköp sexet ljud/ljus	0,00	0,00	-2 479,80
4120	Återbetalning vid lån	-32 000,00	-32 000,00	-52 000,00
4122	Övriga kostnader källarmästeriet	-49,90	-49,90	0,00
4125	Källarmästeriet kläder	0,00	0,00	-2 175,00
4131	Tillfälliga tillstånd Sexet	-21 540,00	-21 540,00	-28 000,00
4140	Inköp för vidare fakt. Skattm.	0,00	0,00	-20 957,70
4150	Storskiphte	-50 999,00	-50 999,00	0,00
4190	Phösskiphte	-5 414,54	-5 414,54	0,00

Resultatrapport ÅRL

	Period	Ackumulerat	Period fg år	
4191	Övriga inköp Sexet	-18 318,41	-18 318,41	-14 137,05
4202	Inköp mat/dryck Caféet	-536 944,61	-536 944,61	-158 838,77
4221	Inköp dukningstillbehör/pynt	0,00	0,00	-4 361,70
4292	Övriga inköp Caféet	-65 806,65	-65 806,65	-32 047,00
4293	Tackfester Caféet	-1 670,00	-1 670,00	0,00
4294	Tack till jobbare Caféet	-20 260,00	-20 260,00	0,00
4319	Kläder, L-TEK	-1 956,60	-1 956,60	-2 400,00
4320	Kläder, Näringslivsgruppen	0,00	0,00	-2 988,00
4321	Kläder, Sexet	-16 750,36	-16 750,36	-18 368,80
4322	Kläder, Styrelsen	-5 086,00	-5 086,00	-4 000,00
4325	Kläder, AktU	-5 076,00	-5 076,00	-5 136,00
4326	Kläder, Cafémästeriet	0,00	0,00	-7 850,00
4328	Kläder, Informationsgruppen	-5 298,90	-5 298,90	-3 750,48
4329	Kläder V-arité	0,00	0,00	-1 419,50
4331	Kläder, Hustomteriet	-669,00	-669,00	-594,00
4333	Verktyg Hustomteriet	0,00	0,00	-299,75
4340	Spexmaterial V-arité	0,00	0,00	-1 595,00
4400	Fika, Styrelsen	-858,00	-858,00	0,00
4401	Likabehandling	-1 735,00	-1 735,00	-807,55
4402	Fika valberedningen	-280,00	-280,00	0,00
4403	Revisorer, fika och mat	0,00	0,00	-200,00
4411	Fika, talman	0,00	0,00	-35,47
4412	Kostnader SI-ledare	0,00	0,00	-8 450,00
4421	Fika, L-TEK	-564,00	-564,00	0,00
4505	Funktionärstack - Hustomteriet	0,00	0,00	-24 423,26
4506	V-dagen	-21 026,00	-21 026,00	-24 688,69
4510	Nollningskostnader	0,00	0,00	-1 254,10
4512	Nolleguide	0,00	0,00	-7 274,40
4513	Nollning L-tek	0,00	0,00	-3 628,00
4514	Nollning VoV-event	-4 766,73	-4 766,73	-596,80
4515	Nordiskt möte L-tek	-5 000,00	-5 000,00	0,00
4522	Presenter övriga	-1 199,00	-1 199,00	-487,00
4525	Presenter lunchföreläsningar	0,00	0,00	-400,00
4530	Årets etta/lärare	0,00	0,00	-861,90
4540	Styrets disposition	-2 865,75	-2 865,75	0,00
4556	VoV-event kläder	-1 847,00	-1 847,00	-1 388,30
4560	CEQ ut	-1 500,00	-1 500,00	-4 000,00
4571	Kostnad Branschdag	-1 335,00	-1 335,00	-413,75
4600	Studiekvällar fika, VoV	0,00	0,00	-1 382,53
4602	Studiekvällar fika, L	-65,80	-65,80	-623,38
4604	Studiekvällar fika Brand	0,00	0,00	-149,20
4611	STIMkostnader	0,00	0,00	-8 536,00
4621	Styrelsekickoff	0,00	0,00	-572,00
4622	Styrelseskiphte	-9 005,27	-9 005,27	-3 055,77
4624	V-konferens	-12 390,00	-12 390,00	-9 700,00
4629	AktU - märken	0,00	0,00	-2 125,00
4630	Aktiviteter, AktU	-12 850,00	-12 850,00	-3 938,80
4634	Event, VoV-event	0,00	0,00	-181,00
4640	Phöset disponerar	-330 915,22	-330 915,22	-3 452,29
4650	oförutsedda händelser	0,00	0,00	-24 735,63
4701	Hyra lokal Sexet	0,00	0,00	-46 564,00
Summa råvaror och förnödenheter				
		-2 087 668,67	-2 087 668,67	-1 160 733,09
BRUTTOVINST				
		649 967,31	649 967,31	412 556,48
Övriga externa kostnader				
5006	L-tek Kostnader	-1 004,96	-1 004,96	0,00
5010	Lokalhyra	-1 321,00	-1 321,00	-4 640,00

Resultatrapport ÅRL

		Period	Ackumulerat	Period fg år
5020	AktU - Lokalhyra	-10 630,00	-10 630,00	-5 880,00
5102	PBI-avgift	0,00	0,00	-5 000,00
5420	Programvaror	-17 032,45	-17 032,45	0,00
5610	Kostnader V-BiL	-41 283,31	-41 283,31	-40 009,72
5630	Försäkring V-BiL	0,00	0,00	-6 819,00
5811	Concretum kostnader	-7 265,61	-7 265,61	-23 206,20
6052	Hälsovårdsmyndigheter	0,00	0,00	-3 300,00
6070	Representation, Skattmästare	0,00	0,00	-1 200,00
6071	Representation, Informationschef	0,00	0,00	-1 105,00
6072	Representation, AktU-Ordförande	0,00	0,00	-965,00
6073	Representation, Studierådsordförande	0,00	0,00	-1 200,00
6075	Representation, Sexmästare	0,00	0,00	-350,00
6076	Representation, Näringslivsansvarig	0,00	0,00	-995,00
6077	Representation, Cafémästarinna	0,00	0,00	-835,00
6080	Representation, Ordförande	0,00	0,00	-2 000,00
6081	representation fotografer	0,00	0,00	-1 770,00
6082	Representation, AktU	0,00	0,00	-1 800,00
6084	Representation, Sångcateur	0,00	0,00	-1 155,00
6085	Representation Vice Ordförande	0,00	0,00	-895,00
6086	Representation Styrelsen	-4 160,00	-4 160,00	0,00
6091	Övriga Kostnader	-17 254,22	-17 254,22	0,00
6110	Kontorsmaterial	-1 885,40	-1 885,40	-8 445,00
6120	Inköp färg	-538,00	-538,00	0,00
6150	Propaganda, Informationsgruppen	-4 255,39	-4 255,39	-1 123,00
6163	Alkohol sittningar	-8 135,00	-8 135,00	0,00
6230	Hemsidan	0,00	0,00	-1 156,25
6235	Adobe	0,00	0,00	-2 880,00
6570	Bankkostnader	-3 210,50	-3 210,50	-7 877,66
6571	Bankkostnader Sexet	-650,00	-650,00	1 130,00
6572	Bankkostnader Caféet	-650,00	-650,00	-300,00
6573	Swishkostnader	0,00	0,00	-835,50
6594	Vinstkrav Sexmästeriet	50 500,00	50 500,00	0,00
6610	Kostnader, Jubileum	-279 644,95	-279 644,95	0,00
6615	Kostnad, särskilda event	-7 980,00	-7 980,00	0,00
Summa övriga externa kostnader		-356 400,79	-356 400,79	-124 612,33
RÖRELSERESULTAT		293 566,52	293 566,52	287 944,15
Finansiella poster				
8390	Övriga finansiella intäkter	0,00	0,00	43 794,00
Summa finansiella poster		0,00	0,00	43 794,00
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		293 566,52	293 566,52	331 738,15
Bokslutsdispositioner				
8812	Avsättning periodiseringsfond	0,00	0,00	-48 000,00
Summa bokslutsdispositioner		0,00	0,00	-48 000,00
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER		-2 444 069,46	-2 444 069,46	-1 289 551,42
Årets resultat				
8999	Årets resultat	-362 568,68	-362 568,68	-283 738,15

V-sektionen inom TLTH
845000-5551
Räkenskapsår 2022-01-01 - 2022-12-31
Period 2022-01-01 - 2022-12-31

Resultatrapport ÅRL

Utskrivet 2023-03-23 16:24
Senaste vernr C 108 S 95 V 220

	Period	Ackumulerat	Period fg år
Summa årets resultat	-362 568,68	-362 568,68	-283 738,15
BERÄKNAT RESULTAT	-69 002,16	-69 002,16	0,00

Balansrapport ÅRL

	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Immateriella anläggningstillgångar				
1001 Felöverföring	2 468,50	2 468,50	0,00	2 468,50
Summa immateriella anläggningstillgångar	2 468,50	2 468,50	0,00	2 468,50
Summa anläggningstillgångar	2 468,50	2 468,50	0,00	2 468,50
Omsättningstillgångar				
Varulager m.m.				
1461 Lager Sexet	13 749,00	13 749,00	0,00	13 749,00
Summa varulager m.m.	13 749,00	13 749,00	0,00	13 749,00
Kortfristiga fordringar				
1510 Fakturafordringar Skattmästare	323 436,65	323 436,65	323 511,16	646 947,81
1512 Fakturafordringar Caféet	1 726,00	1 726,00	0,00	1 726,00
1660 Genomgångskonto	-23 120,80	-23 120,80	0,00	-23 120,80
Summa kortfristiga fordringar	302 041,85	302 041,85	323 511,16	625 553,01
Kassa och bank				
1921 Plusgiro Sexet 1681554-0	595,08	595,08	0,00	595,08
1922 Plusgiro Caféet	-480,00	-480,00	0,00	-480,00
1930 Bankgiro V-sektionen	281 154,21	281 154,21	-59 029,58	222 124,63
1931 Bankgiro Sexmästeriet	241 968,95	241 968,95	-210 943,57	31 025,38
1932 Bankgiro Cafémästeriet	165 520,72	165 520,72	240 028,51	405 549,23
1933 Bankgiro Fondkonto	172 645,07	172 645,07	0,00	172 645,07
1995 Avanza värdepapper	340 448,69	340 448,69	0,00	340 448,69
Summa kassa och bank	1 201 852,72	1 201 852,72	-29 944,64	1 171 908,08
Summa omsättningstillgångar	1 517 643,57	1 517 643,57	293 566,52	1 811 210,09
SUMMA TILLGÅNGAR	1 520 112,07	1 520 112,07	293 566,52	1 813 678,59
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER				
Eget kapital				
2060 Eget kapital Skattmästare	-600 729,88	-600 729,88	0,00	-600 729,88
2061 Eget kapital Sexet	-231 031,26	-231 031,26	0,00	-231 031,26
2062 Eget kapital Caféet	-42 399,79	-42 399,79	0,00	-42 399,79
2098 Vinst/förlust föregående år	-173 785,16	-173 785,16	0,00	-173 785,16
2099 Årets resultat	-305 096,95	-305 096,95	-362 568,68	-667 665,63
Summa eget kapital	-1 353 043,04	-1 353 043,04	-362 568,68	-1 715 611,72
Obeskattade reserver				
2120 V-bilsfond	-24 460,14	-24 460,14	0,00	-24 460,14
2121 Projektfond	-20 000,00	-20 000,00	0,00	-20 000,00
2122 Jubileumsfond	-20 000,00	-20 000,00	0,00	-20 000,00
2124 Sångboksfond	-10 000,00	-10 000,00	0,00	-10 000,00
2125 Jubileumsfond för L	-60 184,93	-60 184,93	0,00	-60 184,93

V-sektionen inom TLTH
845000-5551
Räkenskapsår 2022-01-01 - 2022-12-31
Period: 2022-01-01 - 2022-12-31

Balansrapport ÅRL

Utskrivet 2023-03-23 16:24
Senaste vernr C 108 S 95 V 220

	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
2126 Medaljfond	-9 000,00	-9 000,00	0,00	-9 000,00
2127 Investeringsfond	-25 000,00	-25 000,00	0,00	-25 000,00
2128 Fond för L-vägen	-4 000,00	-4 000,00	0,00	-4 000,00
Summa obeskattade reserver	-172 645,07	-172 645,07	0,00	-172 645,07
Kortfristiga skulder				
2990 Uppl kostn/int Skattmästeriet	-22 432,96	-22 432,96	0,00	-22 432,96
2991 Uppl kostnad Sexet	34 520,00	34 520,00	0,00	34 520,00
2992 Uppl kostn/int Caféet	-6 511,00	-6 511,00	0,00	-6 511,00
Summa kortfristiga skulder	5 576,04	5 576,04	0,00	5 576,04
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	-1 520 112,07	-1 520 112,07	-362 568,68	-1 882 680,75
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	0,00	-69 002,16	-69 002,16



Revisionsberättelse för V-sektionen, sektionen för samhällsbyggnad 2022

Vid granskning av V-sektionen, sektionen för samhällsbyggnads, räkenskaper (Sektionens, Cafémästeriet och Sexmästeriet) har vi funnit i god ordning, intäkter och kostnader är styrkta med verifierationer enligt god redovisningssed ur teknologsynpunkt.

Mot förvaltningen och föreningens verksamhet i övrigt enligt förda protokoll finns enligt oss ingen anledning till anmärkning.

Det är med glädje vi yrkar på att vårterminsmötet 2023 beviljar ansvarsfrihet för avgående styrelse 2022 samt för Erik Jepson, Cafékassör 2022 och Timoty Bohm, Sexkassör 2022.

Lucas Brown

Revisor, V-sektionen verksamhetsåret 2023

Lund, Sverige 2020-03-23

Oskar Lagergren

Revisor, V-sektionen verksamhetsåret 2023

Lund, Sverige 2020-03-23

Bilaga 4

Beslutsuppföljning



Ingen beslutsuppföljning

Bilaga 5

Propositioner



Ändringsförslag 1 – Policy

Förslag:

Jag yrkar på att stryka punkt 4 i “Policy miljö” under grundläggande principer, mat och dryck. Här står det att “allt kaffe som sektionen köper in ska vara ekologiskt” vilket är ett väldigt svårt mål att sträva efter. För att caféet inte ska behöva höja sitt pris på kaffet bör denna punkt strykas då den mer rimliga principen under punkt 1, “Vid matinköp till sektionens verksamhet ska ekologiska och/eller lokalproducerade produkter väljas om prisskillnaden inte anses oskälig”. Detta mål är bra och rimligt att sträva efter ty kaffe går under matinköp.

Vi föreslår:

- **att i § 7 ta bort punkt 4 under Mat och Dryck, ”Allt kaffe som sektionen köper in ska vara ekologiskt.”**

Nuvarande avsnitt:

GRUNDLÄGGANDE PRINCIPER

Mat och dryck

- Vid matinköp till sektionens verksamhet ska ekologiska och/eller lokalproducerade produkter väljas om prisskillnaden inte anses oskälig.
- Sektionen strävar efter att säsonganpassa sina matinköp
- Matlagning och mathantering på sektionen bör ske så resurs- och energieffektivt som möjligt.
- Allt kaffe som används inom sektion ska vara ekologiskt.
- Matsvinn minimeras genom att överbliven mat från sektionens verksamhet används så att så lite ätbar mat som möjligt slängs.

Avfall och återvinning

- Sektionen strävar efter att källsortera sitt avfall, oavsett lokal.
- Sektionen strävar efter att minska användande av engångsartiklar.
- Om engångstallrikar används inom sektionens verksamhet så är de gjorda i återvunnet material och/eller ej gjorda av plast. Använda befintliga artiklar såsom glas, porslin är att föredra

Inköp

- Alla inköp och investeringar som görs av sektionen ska ta hänsyn till miljön när så är ekonomiskt och praktiskt möjligt.
- Val varor och tjänster ska präglas av en balans mellan perspektiv som kvalitet, resurseffektivitet, hållbarhet och miljöpåverkan

Energianvändning

- Sektionens verksamhet ska ske på ett så resurs- och energieffektivt sätt som möjligt.

Resor

- Vid val av transportmedel för personresor och frakt så ska gång, cykel eller kollektivtrafik väljas i första hand så länge det kan anses rimligt i förhållande till ekonomi och restid

Lokaler

- Sektionen ska genom husstyrelsen eftersträva en ständig förbättring av sina lokalers energieffektivitet

Informationsarbete

- Den inställning och information som sektionen och i synnerhet styrelsen förmedlar till medlemmarna i miljöfrågorna är av stor betydelse. Detta ska beaktas och sektionens ledning bör agera föredömligt för sektionens medlemmar. Sektionens funktionärer ska vara införstådda med sektionens miljöhandlingsplan.
- Det åligger sektionens funktionärer att efterfölja sektionens handlingsplan.

Ändras till:

GRUNDLÄGGANDE PRINCIPER

Mat och dryck

- Vid matinköp till sektionens verksamhet ska ekologiska och/eller lokalproducerade produkter väljas om prisskillnaden inte anses oskälig.
- Sektionen strävar efter att säsongsanpassa sina matinköp
- Matlagning och mathantering på sektionen bör ske så resurs- och energieffektivt som möjligt.
- **Allt kaffe som används inom sektion ska vara ekologiskt.**
- Matsvinn minimeras genom att överbliven mat från sektionens verksamhet används så att så lite ätbar mat som möjligt slängs.

Avfall och återvinning

- Sektionen strävar efter att källsortera sitt avfall, oavsett lokal.
- Sektionen strävar efter att minska användande av engångsartiklar.
- Om engångstallrikar används inom sektionens verksamhet så är de gjorda i återvunnet material och/eller ej gjorda av plast. Använda befintliga artiklar såsom glas, porslin är att föredra

Inköp

- Alla inköp och investeringar som görs av sektionen ska ta hänsyn till miljön när så är ekonomiskt och praktiskt möjligt.
- Val varor och tjänster ska präglas av en balans mellan perspektiv som kvalitet, resurseffektivitet, hållbarhet och miljöpåverkan

Energianvändning

- Sektionens verksamhet ska ske på ett så resurs- och energieffektivt sätt som möjligt.

Resor

- Vid val av transportmedel för personresor och frakt så ska gång, cykel eller kollektivtrafik väljas i första hand så länge det kan anses rimligt i förhållande till ekonomi och restid

Lokaler

- Sektionen ska genom husstyrelsen eftersträva en ständig förbättring av sina lokalers energieffektivitet

Informationsarbete

- Den inställning och information som sektionen och i synnerhet styrelsen förmedlar till medlemmarna i miljöfrågorna är av stor betydelse. Detta ska beaktas och sektionens ledning bör agera föredömligt för sektionens medlemmar. Sektionens funktionärer ska vara införstådda med sektionens miljöhandlingsplan.
- Det åligger sektionens funktionärer att efterfölja sektionens handlingsplan.

Bilaga 5

Propositioner



Ändringsförslag 2 – Reglemente

Förslag:

Under Höstterminsmötet 2022 röstade mötet igenom att sektionsansvariga för Her Tech Future skall flyttas till PR-gruppen från Utbildningsutskottet. Posten ligger redan under PR-chefen men har stått kvar under Utbildningsutskottet i Reglementet. Nu när PR-gruppen väljs in i samband med vårterminsmötet bör den flyttas från Utbildningsutskottet till PR-gruppen.

Nuvarande avsnitt:

§10:2:1 PR-gruppen

PR-gruppens främsta uppgift är att marknadsföra V-programmen och sektionen mot framtida studenter och samhället.

PR-gruppen består av:

- PR-chef
- PR-ister (2-4 st)

Det åligger PR-gruppen:

- att** i samråd med programledningen i den mån som är möjlig ska genomföra ett evenemang där intresserade studenter får besöka V-sektionen under våren.
- att** ha en god relation till marknadsföringsinsatser på LTH, samarbeta med dem och på egen hand marknadsföra V-programmen mot potentiella studenter på lämpliga kanaler.
- att** förbättra sektionens externa image.
- att** agera kontakt mot skuggningsansvarig på LTH.
- att** i den mån det är möjligt ska väljas så att det finns minst en representant från varje program.
- att** lämna skriftligt testamente till sina efterträdare senast vid sista dagen på verksamhetsåret.

§ 11:1 Utbildningsutskottet

Utbildningsutskottet främsta uppgift är att se till att medlemmarnas utbildning förblir en av landets förnämsta.

Utbildningsutskottet består av:

- Utbildningsminister

- Studierådsordförande VoV
- Studierådsordförande L
- Studierådsordförande Bi
- Studierådsrepresentanter
- Representanter i Programledningen (2 st för VoV, 1 st för L, 3 st för Bi)
- Representanter i Husstyrelsen och HMS-kommittén
- Studerandeskyddsombud (2 st)
- Likabehandlingsombud (3 st)
- Världsmästare (3 st)
- Sektionsansvariga för Her Tech Future (2 st)

Ändras till:

§10:2:1 PR-gruppen

PR-gruppens främsta uppgift är att marknadsföra V-programmen och sektionen mot framtida studenter och samhället.

PR-gruppen består av:

- PR-chef
- PR-ister (2-4 st)
- Sektionsansvariga för Her Tech Future (2 st)

Det åligger PR-gruppen:

- g) **att** i samråd med programledningen i den mån som är möjlig ska genomföra ett evenemang där intresserade studenter får besöka V-sektionen under våren.
- h) **att** ha en god relation till marknadsföringsinsatser på LTH, samarbeta med dem och på egen hand marknadsföra V-programmen mot potentiella studenter på lämpliga kanaler.
- i) **att** förbättra sektionens externa image.
- j) **att** agera kontakt mot skuggningsansvarig på LTH.
- k) **att** i den mån det är möjligt ska väljas så att det finns minst en representant från varje program.
- l) **att** lämna skriftligt testamente till sina efterträdare senast vid sista dagen på verksamhetsåret.

§ 11:1 Utbildningsutskottet

Utbildningsutskottet främsta uppgift är att se till att medlemmarnas utbildning förblir en av landets förnämsta.

Utbildningsutskottet består av:

- Utbildningsminister
- Studierådsordförande VoV
- Studierådsordförande L
- Studierådsordförande Bi
- Studierådsrepresentanter
- Representanter i Programledningen (2 st för VoV, 1 st för L, 3 st för Bi)
- Representanter i Husstyrelsen och HMS-kommittén
- Studerandeskyddsombud (2 st)
- Likabehandlingsombud (3 st)
- Världsmästare (3 st)
- Sektionsansvariga för Her Tech Future (2 st)

Bilaga 6

Motioner



Ändringsförslag 1 _ Reglemente

Inskickat av:

Ylva Thorné, Spexmästare 2023

Förslag:

V-arité är en av sektionens äldsta utskott med anor från 70-talet, och med 10 aktiva funktionärer. Vi ser till att sektionens, och hela LTH:s sittningar och pubar blir roligare och vi uppmuntrar den starka spexkulturen som finns i Lund, i synnerhet just på V-sektionen, som är en av de få sektioner med ett eget spexutskott!

Däremot är det inte en självklarhet att vi spexare får ens delta på sittningarna och pubarna som vi faktiskt är med och arrangerar. Vi lägger ner mycket tid på våra spex och ibland känns det ovärt att lägga ner den tiden på spex för sittningar som vi själv inte får njuta av, som Brands höstfest, jubileumsbaler, men även nollningens evenemang för de funktionärer som inte är phaddrar. Detta gäller även på exempelvis Vinterfesten ifall man inte har turen att få en plats.

Det är förväntat av oss att vara på plats i god tid innan vår slott i körschemat, på kvällar och helger då man annars skulle vilja vara med på något annat än att vänta hemma på att spexa en kort tid innan man får åka hem igen. Det skulle uppmuntra många fler att söka till V-arité och lägga ner mer tid på spexen om vi istället kan få vara med på hela sittningen där vi ska spexa. Därför föreslår jag:

att medlemmar i V-arité som spexar på en av sektionens sittningar/pubar ska få delta på sittningen/puben;

att medlemmar i V-arité och spexar på en sittningar/pubar ska få förtur till anmälan till sittningen/puben.

Nuvarande avsnitt:

§ 9:3:1 V-arité

V-arité uppgift är att främja spex och underhållning på sektionen.

V-arité består av:

- Spexmästare
- Sångcateur (1-2 st)
- Spexare (4-6 st)
- Sångarstridsansvarig

Det åligger V-arité:

- a) **att** framföra spex och underhållning på sektionsarrangemang där det av V-sektionen efterfrågas.
- b) **att** inte konkurrera med Phöset om spextillfällen under nollningen.
- c) **att** sångcateurerna i samråd Sexmästeri och/eller övriga inblandade planerar ett körschema inför de sittningar som kräver det.
- d) **att** framföra ett pausspex på höstterminsmötet och att detta spex maximalt får pågå i 3 minuter och 37 sekunder, såvida inte V-sektionens ordförande på förhand via ett handskrivet brev önskat annat. Spexet ska enligt tradition:
 1. driva med stadgan
 2. driva med V-sektionens avgående ordförande
 3. vara underhållande

Ändras till:

§ 9:3:1 V-arité

V-arité uppgift är att främja spex och underhållning på sektionen.

V-arité består av:

- Spexmästare
- Sångcateur (1-2 st)
- Spexare (4-6 st)
- Sångarstridsansvarig

Det åligger V-arité:

- a) **att** framföra spex och underhållning på sektionsarrangemang där det av V-sektionen efterfrågas.
- b) **att** få möjlighet och förtur att delta på sektionsarrangemang där V-arité ska framföra spex och underhållning.

- c) **att** inte konkurrera med Phöset om spextillfällen under nollningen.
- d) **att** sångcaneurerna i samråd Sexmästeri och/eller övriga inblandade planerar ett körschema inför de sittningar som kräver det.
- e) **att** framföra ett pausspex på höstterminsmötet och att detta spex maximalt får pågå i 3 minuter och 37 sekunder, såvida inte V-sektionens ordförande på förhand via ett handskrivet brev önskat annat. Spexet ska enligt tradition:
 1. driva med stadgan
 2. driva med V-sektionens avgående ordförande
 3. vara underhållande

Bilaga 6

Motioner



Ändringsförslag 2 _ Reglemente

Inskickat av:

Joel Lettevall, Tomtenisse

Förslag:

Oturligt nog så är inte artikuleringen på topp under de härliga stormötena här på V-sektionen. Nu i höstas under höstterminsmötet inträffade en incident orsakad av just denna anledning. Eventuellt kan det ha berott på dålig akustik i lokalen eller småprat vid yrkandet.

Vad anledningen än har varit är det irrelevant eftersom ett problem har uppstått och vi blivande ingenjörer är självfallet lösningsfokuserade. Så vad är egentligen problem som har uppstått? Det är nämligen så att det som har skett är att vid omröstningen vid skapandet av den nya postande arkiVare, så har tryckfelsnisse varit framme, vilket har orsakat att det inte finns en post som heter arkiVare, utan endast arikverare. Detta problem bör vara ganska enkelt att lösa så länge som detta kära stormöte gemensamt, eller i alla fall att en majoritet, beslutar om att bifalla denna motion. Jag ber om ursäkt för att jag inte hann utveckla tankegången mer i denna text, men detta orsakades av att jag i skrivande stund hade relativt kort tid för att få ihop texten.

Nuvarande avsnitt:

§ 6:3 Gjuteriet

Gjuteriet består av:

- Arkiverare (2 st)
- Hustomteriet
- V-BiLsansvariga (2 st)

§ 6:3:1 Arkiverare

Det åligger arkiverare:

- a) **att** sköta utlåning och vård av sektionens fotografiska utrustning.
- b) **att** se till att Arkivet och Bunkern hålls organiserade, inventerade, städade och i ordning.
- c) **att** sköta uthyrning och vård av sektionens utrustning, till exempel tält och soundboks.
- d) **att** lämna skriftligt testamente till sin efterträdare senast vid sista dagen på verksamhetsåret.

Ändras till:

§ 6:3 Gjuteriet

Gjuteriet består av:

- ArkiVare (2 st)
- Hustomteriet
- V-BiLsansvariga (2 st)

§ 6:3:1 ArkiVare

Det åligger **arkiVare**:

- a) **att** sköta utlåning och vård av sektionens fotografiska utrustning.
- b) **att** se till att Arkivet och Bunkern hålls organiserade, inventerade, städade och i ordning.
- c) **att** sköta uthyrning och vård av sektionens utrustning, till exempel tält och soundboks.
- d) **att** lämna skriftligt testamente till sin efterträdare senast vid sista dagen på verksamhetsåret.

Bilaga 6

Motioner



Ändringsförslag 3 – Policy

Inskickat av:

Joel Lettevall, f.d. världsmästare, caféförman, spexare, sportchef, phös, sångarstridsansvarig, nuvarande HP och tomtennis (gammal och dryg)

Förslag:

Just nu står det i policyn för valprocessen att valberedningen inte får bistå med ytterligare motivering under diskussionen. Jag tycker att detta är konstigt eftersom man tar bort rätten från några sektionsmedlemmar att säga sin åsikt. Absolut har valberedningen viss makt, men samtidigt finns det ingen begränsning för styrelsen som sitter på en väldigt stor makt. Däremot tycker jag att valberedningen i de tyngre posterna (styrelsen och phøset) endast ska uttala sig som valberedning och ej privatperson. Detta menat att det är okej för valberedningen att göra tillägg till sin motivering i diskussionen ifall något från intervjuerna eller dyligt är viktigt att lyfta. För de övriga posterna bör valberedningen dock få yttra sin privata åsikt likt andra sektionsmedlemmar.

Nuvarande avsnitt:

RIKTLINJER FÖR VALBEREDNING

Valberedningen har i ansvar att ta fram underlag till stormöten inför val av funktionärer samt att bistå med rösträkning under mötena. Utöver detta står Valberedningen även ansvariga för att intervjuer hålls inom de tidsramar som är beskrivna i detta dokument. Under stormöten ska funktionärer som är med i Valberedningen, agera opartiskt och ej bistå med ytterligare motivering under diskussion.

Ändras till:

RIKTLINJER FÖR VALBEREDNING

Valberedningen har i ansvar att ta fram underlag till stormöten inför val av funktionärer samt att bistå med rösträkning under mötena. Utöver detta står Valberedningen även ansvariga för att intervjuer hålls inom de tidsramar som är beskrivna i detta dokument. Under stormöten

ska funktionärer som är med i Valberedningen agera opartiskt. Vid val av större poster så som styrelseposter och phös ska funktionärer som är med i Valberedningen inte uttrycka sin privata åsikt, men kan tillägga väsentlig information från valberedningsprocessen i diskussionen. För övriga poster får funktionärer som är med i Valberedningen yttra sin personliga uppgift förutsatt att de förtydligar att detta är just en privat åsikt och ej valberedningens gemensamma ståndpunkt. och ej bistå med ytterligare motivering under diskussion.

Bilaga 7

Budgetförslag



Kontorsmaterial				- 3 000,00 kr
Inköp av färg				- 3 000,00 kr
Första hjälpen				- 500,00 kr
Summa				- 6 500,00 kr
Aktiviteter				- 17 000,00 kr
<i>Material</i>			- 5 000,00 kr	
<i>Prisreducering</i>			- 12 000,00 kr	
Fika		8	- 50,00 kr	- 400,00 kr
Kläder		8	- 900,00 kr	- 7 200,00 kr
Lokalhyra, innebandy/volleyboll				- 16 000,00 kr
Representation		8	- 300,00 kr	- 2 400,00 kr
Summa				- 43 000,00 kr
Sektionsbidrag				18 000,00 kr
Summa				18 000,00 kr
Bidrag				110 000,00 kr
Summa				110 000,00 kr
Vinst				341 000,00 kr
<i>Försäljning</i>			1 000 000,00 kr	
<i>Catering</i>			10 000,00 kr	
<i>Inköp mat och dryck</i>			- 600 000,00 kr	
<i>Övriga inköp</i>			- 35 000,00 kr	
<i>Hälsovårdsmyndigheter</i>			- 4 000,00 kr	

<i>Bankkostnader</i>			- 2 000,00 kr	
<i>Cafétack</i>			- 28 000,00 kr	
Fika		20	- 50,00 kr	- 1 000,00 kr
Kläder		20	- 500,00 kr	- 10 000,00 kr
Summa				330 000,00 kr
Funktionärsvård				- 175 000,00 kr
<i>Funktionärstack</i>			- 30 000,00 kr	
<i>Funktionärströjor</i>			- 110 000,00 kr	
<i>Storskippte</i>			- 35 000,00 kr	
Terminsmöten, fika				- 10 000,00 kr
<i>VT</i>			- 3 000,00 kr	
<i>HT</i>			- 6 000,00 kr	
Summa				- 185 000,00 kr
Gjuteriet				
Fika		4	- 50,00 kr	- 200,00 kr
Uthyrning				1 000,00 kr
				800,00 kr
Fika		7	- 50,00 kr	- 350,00 kr
Lokalvård				- 500,00 kr
Verktyg				- 2 000,00 kr
Kläder		7	- 150,00 kr	- 1 050,00 kr
Summa				- 3 900,00 kr
Fika		13	- 50,00 kr	- 650,00 kr
Kläder		13	- 500,00 kr	- 6 500,00 kr
Inköp/försäljning				- 14 000,00 kr
<i>Försäljning</i>			50 000,00 kr	
<i>Försäljning ouvvar</i>			100 000,00 kr	
<i>Inköp ouvvar</i>			- 100 000,00 kr	
<i>Märken</i>			- 4 000,00 kr	
<i>Inköp sångböcker</i>			- 30 000,00 kr	
<i>Inköp Merchlager</i>			- 30 000,00 kr	
Propaganda V				- 2 000,00 kr
Adobe		12	- 240,00 kr	- 2 880,00 kr
Hemsidan		12	- 250,00 kr	- 3 000,00 kr
Fotografer				- 3 300,00 kr

<i>Foto/Arkivering</i>			- 800,00 kr	
<i>Representation</i>	5	-500	- 2 500,00 kr	
Her Tech Future				- 200,00 kr
Summa				- 32 530,00 kr
Kläder		7	- 500,00 kr	- 3 500,00 kr
Fika		7	- 50,00 kr	- 350,00 kr
Inköp förkläden & brodyr		7	- 500,00 kr	- 3 500,00 kr
Summa				- 7 350,00 kr
Kläder		6	- 500,00 kr	- 3 000,00 kr
Fika		6	- 50,00 kr	- 300,00 kr
Nollning				- 2 500,00 kr
Event				- 7 500,00 kr
Underhåll L-vägen				- 1 000,00 kr
Nordiskt möte				- 8 000,00 kr
Representation		6	- 70,00 kr	- 420,00 kr
Summa				- 22 720,00 kr
Tack till sektionsmedlemmar				- 15 000,00 kr
Kräftskiva				- 7 000,00 kr
Summa				- 22 000,00 kr
Phøset disponerar				- 39 500,00 kr
Sponsring till prisreducering för nollor				10 000,00 kr
Sponsring Gasque i AF				- 5 000,00 kr
Representation Phøset		7	- 800,00 kr	- 5 600,00 kr
Fika Hufvudphadder		12	- 50,00 kr	- 600,00 kr
Fika Peppare		5	- 50,00 kr	- 250,00 kr
Kläder Peppare		5	- 1 000,00 kr	- 5 000,00 kr
Representation Peppare		5	- 400,00 kr	- 2 000,00 kr
Fika/mat Vecka 0				- 15 000,00 kr
Summa				- 62 950,00 kr
Fika		16	- 50,00 kr	- 800,00 kr
Kläder		16	- 500,00 kr	- 8 000,00 kr

Presenter till lunchföreläsningar				- 4 000,00 kr
Sponsring				245 000,00 kr
<i>Föreläsningar och event</i>			142 500,00 kr	
<i>Annonsering</i>			62 500,00 kr	
<i>Huvudsponsor</i>			- kr	
<i>Sponsring Funktionärströjor</i>			40 000,00 kr	
Summa				232 200,00 kr
Representationspresenter				- 1 000,00 kr
Summa				- 1 000,00 kr
Fika		5	- 50,00 kr	- 250,00 kr
Summa				- 250,00 kr
Bidrag				
<i>VT23</i>		30	900,00 kr	27 000,00 kr
<i>HT23</i>		25	900,00 kr	22 500,00 kr
Summa				49 500,00 kr
Vinst				148 000,00 kr
<i>Försäljning</i>			500 000,00 kr	
<i>Inköp mat</i>			- 150 000,00 kr	
<i>Inköp alkohol</i>			- 200 000,00 kr	
<i>Bankkostnader</i>			- 2 000,00 kr	
Fika		21	- 50,00 kr	- 1 050,00 kr
Kläder		21	- 900,00 kr	- 18 900,00 kr
Serveringstillstånd				- 13 000,00 kr
Summa				115 050,00 kr
Fika		5	- 50,00 kr	- 250,00 kr
Summa				- 250,00 kr
Fika		6	- 50,00 kr	- 300,00 kr
Fika revisorer		3	- 50,00 kr	- 150,00 kr

Summa				- 450,00 kr
Studiebevakningspengar				5 800,00 kr
Fika studiekvällar		4	- 400,00 kr	- 1 600,00 kr
Lärarypris				- 750,00 kr
Fika Studierådet		8	- 50,00 kr	- 400,00 kr
Pris CEQ		4	- 350,00 kr	- 1 400,00 kr
Examenskväll				- 1 400,00 kr
Summa				250,00 kr
Studiebevakningspengar				5 700,00 kr
Kvällsevent				- 800,00 kr
Fika studiekvällar		4	- 400,00 kr	- 1 600,00 kr
Fika Studierådet		22	- 50,00 kr	- 1 100,00 kr
Lärarypris				- 750,00 kr
CEQ-pris		4	- 350,00 kr	- 1 400,00 kr
Summa				50,00 kr
Studiebevakningspengar				7 700,00 kr
Fika Studiekvällar		6	- 400,00 kr	- 2 400,00 kr
Lärarypris				- 750,00 kr
Masterkväll				- 850,00 kr
Fika studierådet		19	- 50,00 kr	- 950,00 kr
CEQ-pris		8	- 350,00 kr	- 2 800,00 kr
Summa				- 50,00 kr
Fika				- 4 500,00 kr
<i>Fika</i>	10	-450	- 4 500,00 kr	
Representation				- 12 800,00 kr
<i>Ordförande</i>	1	-800	- 800,00 kr	
<i>Styrelsen</i>	10	-1200	- 12 000,00 kr	
Kläder		10	- 500,00 kr	- 5 000,00 kr
Styrelseskiphte				- 7 400,00 kr
<i>Lokalhyra</i>			- 3 400,00 kr	
<i>Mat</i>	20	-200	- 4 000,00 kr	
Administration				- 12 150,00 kr
<i>Tillsynsavgift</i>			- 1 000,00 kr	
<i>Prov för tillstånd</i>	2	-1200	- 2 400,00 kr	

<i>PBI-avgift</i>			- 5 000,00 kr	
<i>Bankkostnader</i>			- 3 000,00 kr	
<i>Swish-avgift</i>			- 750,00 kr	
V-konferens				- 30 000,00 kr
Summa				- 71 850,00 kr
Cykelvård				- 1 000,00 kr
Fika		2	- 50,00 kr	- 100,00 kr
Summa				- 1 100,00 kr
Fika		7	- 50,00 kr	- 350,00 kr
Workshops				- 3 700,00 kr
Likabehandling				- 4 250,00 kr
<i>Kläder</i>	3	-250	- 750,00 kr	
<i>Verksamhet</i>			- 3 500,00 kr	
Världsmästare				- 2 000,00 kr
Föreläsningar				- 6 000,00 kr
S-ledare Studiekväll				- 4 200,00 kr
Summa				- 20 500,00 kr
Fika		7	- 50,00 kr	- 350,00 kr
Fika talman		1	- 50,00 kr	- 50,00 kr
Summa				- 400,00 kr
V-arité				- 6 350,00 kr
<i>Kläder</i>	10	-500	- 5 000,00 kr	
<i>Spex-material</i>			- 1 000,00 kr	
<i>Fika</i>	7	-50	- 350,00 kr	
Sångastriden				- 6 000,00 kr
Sångcateur				- 2 900,00 kr
<i>Representation Sittingar</i>	2	-1400	- 2 800,00 kr	
<i>Fika</i>	2	-50	- 100,00 kr	
Summa				- 15 250,00 kr
Fika		1	- 50,00 kr	- 50,00 kr

Summa				- 50,00 kr
Transport				- 8 000,00 kr
<i>Bensinkostnad</i>			- 20 000,00 kr	
<i>Utlåning bil</i>			20 000,00 kr	
<i>Resekostnader V</i>			- 8 000,00 kr	
Fasta avgifter				- 12 660,00 kr
<i>Besiktning</i>			- 600,00 kr	
<i>Försäkring</i>			- 7 000,00 kr	
<i>Parkering</i>	2	-780	- 1 560,00 kr	
<i>Skatt</i>			- 2 500,00 kr	
<i>Service och underhåll</i>			- 1 000,00 kr	
Summa				- 20 660,00 kr
Kläder		6	- 450,00 kr	- 2 700,00 kr
Fika		6	- 50,00 kr	- 300,00 kr
Nollning				- 5 000,00 kr
Event				- 13 000,00 kr
Representation		6	- 70,00 kr	- 420,00 kr
Summa				- 21 420,00 kr
Jubilemsfond				- 10 000,00 kr
Sångboksfond				- 5 000,00 kr
Projektfond				- 5 000,00 kr
Medaljfond				- 3 000,00 kr
V-bilsfond				- 15 000,00 kr
Investeringsfond				- 10 000,00 kr
Jubilemsfond för L				- 4 000,00 kr
Fond L-vägen				- 1 000,00 kr
Fond AF-borgen				- kr
Summa				- 53 000,00 kr
Oförutsedda händelser				- 60 000,00 kr
Concretum				5 000,00 kr
Summa				- 55 000,00 kr
TOTAL SUMMA				208 670,00 kr

Bilaga 8

Valprocedur



INLEDNING

I dokumentet kommer V-sektionen, sektionen för samhällsbyggnad att refereras till som V-sektionen. Syftet med detta dokument är att klargöra för medlemmar hur valproceduren för inval av funktionärer går till på V-sektionen. Detta för att effektivisera valproceduren som med V-sektionens tillväxt, blivit mycket tidskrävande. Den strävar även till att förenkla arbetet för de organ som är delaktiga i valproceduren.

NÄR FUNKTIONÄRSPOSTERNA VÄLJS

Funktionärer på V-sektionen väljs vid två tillfällen under verksamhetsåret, en gång på hösten och en gång på våren. Detta görs i anslutning till de båda stormötena som är på respektive termin. Nedan följer vilka funktionärsgrupper/poster som väljs in i anslutning till vilket stormöte.

Höstterminsmötet

- Styrelsen
- Phøset
- Cafémästeriet
- Sexmästeriet
- Aktu
- Hustomteriet
- Strategigruppen
- V-arité
- Näringslivsgruppen
- Infogruppen
- Talman
- VoV-event
- L-tek
- Revisorer
- Studerandeskyddsombud
- Likabehandlingsombud
- Världsmästare

- Sektionsansvariga för Her Tech Future • V-BiL-ansvariga

Vårterminsmötet

- Valberedning
- Mentorskapssamordnare
- Källarmästeriet

HUR GÅR VALPROCEDUREN TILL

På V-sektionen finns det tre sätt att bli vald till funktionär på; val via röstning av stormöte, val via intervju och val enbart via ansökan. Dessa sätt kommer att beskrivas nedan med tillhörande funktionärsposter som ska väljas på respektive sätt.

Studierådsrepresentanter väljs på separat sätt, vid frågor vänligen kontakta Utbildning@vsek.se.

Val via röstning av stormöte

Vid personval under ett stormöte är det fritt för alla medlemmar att motkandidera på alla poster, oavsett om den är vakantsatt eller om det finns en nominerad. Därefter håller varje kandidat ett tidsbestämt anförande som efterföljs av en tidsbestämd utfrågning från medlemmarna. Sedan är det upp till mötet att avgöra vilken kandidat som anses vara bäst lämpad för posten vilket görs via öppen diskussion i lokalen samt en omröstning.

Omröstning vid personval görs via slutna omröstning.

För *styrelseposter* gäller 5 minuter anförande som efterföljs av 10 minuter utfrågning av mötet.

För *Phøshare* gäller 5 minuter anförande som efterföljs av 5 minuter utfrågning av mötet. För *övriga funktionärer* gäller 2 minuter anförande som efterföljs av 2 minuter utfrågning av mötet.

Följande poster ska väljas via stormöte:

- Styrelsen (10)
- Phøset (6)
- Cafékassör (1)
- Aktu (7)
- Sexmästeriet (20)
- Hustomte (1)
- Tomtenissar (4-6)
- Strategigeneral (1)
- Talman (1)

- VoV-mästare (1)
- VoVvar (3-5)
- Lantmästare(1) • Lantisar (3-5)
- Revisorer (3-5)
- Källarmästare (1) • Valberedning (7)
- V-arité (8)
- Sångarstridsansvarig (1)
- Näringslivsansvarig L (1)
- Näringslivsansvarig VoV (1)

Om en av ovanstående poster vakantsätts på stormötet ska mötet besluta om Styrelsen får mandat att tillsätta posten. Därefter är det upp till sittande Styrelse att besluta hur valprocessen ska gå till i efterhand. **Val via intervju**

Intervjuerna utgörs av sittande Valberedning och sittande Ordförande i funktionärspostens utskott. Intervjulängden bestäms av sittande Valberedning. Intervjuer får hållas från och med 5 läsdagar innan anslutande stormöte och ska vara utförda senast 10 läsdagar efter stormötet. De valda funktionärerna ska presenteras på hemsidan eller annan kommunikationskanal senast 15 läsdagar efter anslutande stormöte. Följande poster ska väljas via intervju:

- Inköpschefer (2)
- Cafénissar (3-5)
- Caféförmän (10)
- Näringslivskontakter (4-6)
- Alumniansvariga (1-3)
- Taktiker (4)
- Studerandeskyddsombud (1) • Likabehandlingsombud (1-)
- Världsmästare (3)
- Sektionsansvariga för Her Tech Future (2)
- V-BiL-ansvariga (2)
- Fanbärare (1)
- Webmaster (1-2)
- Sektionsfotografer (2-4)
- Art Director (1-2)
- Matfantaster (5)
- Mentorskapssamordnare L (2)
- Mentorskapssamordnare Vov (2)