

STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 3

Tisdagen den 28 januari 2025

Närvarande:

Ordförande	Erik Christiansson
Vice ordförande	Kasper Widström
Skattmästare	Juliana Watts
Informationschef	Alice Friis Pettersson
Cafémästare	Sara Leijon
Aktivitetsutskottsordförande	Albin Enberg
Utbildningsminister	Wilhelm Norling
Sexmästare	Patrik Stahre
Näringslivsansvarig	Philip Brink
Øverphøs	Yrsa Lirås

Frånvarande:

§ 1 MOFMÖ

Mötets ordförande Erik Christiansson förklarar mötet öppnat 12:14.

§ 2 Protokollförare

Mötet beslutar att godkänna Alice Friis Pettersson som protokollförare.

§ 3 Justeringspersoner

Mötet beslutar att godkänna Juliana Watts och Yrsa Lirås som justeringspersoner.

§ 4 Adjungeringar

Mötet beslutar att godkänna Klara Martinsson som adjungerade.

§ 5 Dagordning

Dagordning godkänns i föreliggande skick med ändring i paragraf 8 och 9.

§ 6 Runda bordet

§ 7 Information från TLTH

Ingen från Kåren närvarar, därmed stryks punkten.

§ 8 Beslutsummering

§8.1 BIIF Näringslivsavtal

Diskussion sker bakom lyckta dörrar.

§8.2 HLR-utbildning

Förslag: Phøset, Styret, HP, AktU, Peppare, Sexet, BIIF och Brandsex går HLR-utbildning. Planering av utbildning, inklusive datum och sponsorer, hanteras av Phøset.

§8.3 Her Tech Future

Sektionsansvariga för Her Tech Future är tillsatta och deras kontaktuppgifter har delats med kåren.

§8.4 Inval av funktionärer

Mötet beslutar att välja Frida Mårtensson till posten som revisor.

§8.5 Övrigt

Hänglås som sitter på AktU-förrådet och BIIF-förrådet ska tas bort, då vaktmästaren behöver ha tillgång till samtliga utrymmen i V-huset. Bunkern behöver städas. Hyllorna i Arkivet behövs även fästas - ArkiVarna jobbar på det.

Diskussion kring om det ska göras ryggsäckar till V-sektionen. Sektionen tjänar inget på detta, och det är osäkert om studenterna faktiskt kommer att använda ryggsäckarna. Även en väldigt stor kostnad att ge ryggsäckar till alla studenter på V-sektionen - behöver i så fall många sponsorer. Det kan vara fördelaktigt att i stället söka sponsorer till funktionärshoodies. BIIF kommer inte att göra ryggsäckar.

§ 9 Beslutsuppföljning

§9.1 Bokningar till V-Konf

Flyg och hotell är bokat, men transfer till Sturup är ännu inte bestämt. Kan vara en idé att samåka med M-sektionen.

§9. 2 Datum vårbal

Väntar på svar från Pedellen för godkännande av bokning av Gasquesalen 3 maj.

§9. 3 Utskottsschema Caféet

Det finns några obokade pass i utskottsschemat för Caféet. Inför varje vecka går Cafémästare igenom om det finns obokade pass.

§9. 4 Concretum

Närvarande på styrelsemöte med Concretum återberättar vad som sades. Styrelsen ska komma med förslag på datum för biljard med Concretum.

§ 10 Nästa Möte

Kvällsmöte: söndag 2 februari 2025 hemma hos Ordförande

Beslutsfattande: tisdag 4 februari 2025

§ 11 MOFMA

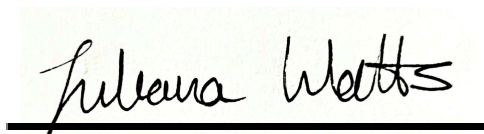
Mötets ordförande Erik Christiansson avslutar mötet kl. 13:18.

Vid protokollet



Alice Friis Pettersson

Justeringspersoner



Juliana Watts



Yrsa Lirås