

STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 13

Tisdagen den 8 april 2025

Närvarande:

Ordförande	Erik Christiansson
Vice ordförande	Kasper Widström
Skattmästare	Juliana Watts
Informationschef	Alice Friis Pettersson
Cafémästare	Sara Leijon
Aktivitetsutskottsordförande	Albin Enberg
Utbildningsminister	Wilhelm Norling
Sexmästare	Patrik Stahre
Näringslivsordförande	Philip Brink
Øverphøs	Yrsa Lirås

Frånvarande:

§ 1 MOFMÖ

Mötets ordförande Erik Christiansson förklarar mötet öppnat 12:10.

§ 2 Protokollförare

Mötet beslutar att godkänna Alice Friis Pettersson som protokollförare.

§ 3 Justeringspersoner

Mötet beslutar att godkänna Wilhelm Norling och Yrsa Lirås som justeringspersoner.

§ 4 Adjungeringar

Mötet beslutar att godkänna Klara Martinsson, William Rasi, Samantha Karim och Alma Kallstenius som adjungerade.

§ 5 Dagordning

Dagordning godkänns i föreliggande skick med ändring i paragraf 8 och 9.

§ 6 Runda bordet

§ 7 Information från TLTH

Corenlisbalen (Kårens egna bal) äger rum 10 maj med biljettsläpp nu på fredag 11 april kl. 12.00. Det finns fortfarande några vakanta heltidposter inom Kåren, bland annat Generalsekreterare, Studiesocialt ansvarig samt positioner inom utbildningsutskottet. QUB (Kårens HBTQ+ utskott) anordnar även en pub nu på fredag 11 april.

§ 8 Beslutsummering

§8.1 Inval av funktionär

Mötet beslutar att välja Sara Leijon till posten som Studierådsrepresentant.

§8.2 Varumärkesskydd uppföljning

Mötet beslutar att varumärkesskydda V-sektionens logotyp i både klass 35 och klass 41. Kostnaden är 2 400 kr för den första klassen och 1 000 kr för varje tilläggsklass. Då skyddet gäller i tio år och båda klasserna anses relevanta för sektionens verksamhet, bedöms den totala kostnaden som rimlig.

§ 9 Övrigt

§9.1 Frågor från Tandemgeneralerna

Tandemgeneralerna utgick från att deras biljetter skulle finansieras av Kåren, vilket visade sig inte vara fallet. De undrar därför om sektionen kan täcka kostnaden. Varje general har en fikabudget på 50 kr/person, vilket kan användas som del av betalningen för biljetterna. Däremot föreslås att de inte får hela beloppet (1 500 kr/person) som representation, då det inte står i rimlig proportion till vad andra funktionärer får, särskilt de med större arbetsbörda. I stället föreslås att de får 500 kr/person i representationsbidrag, vilket är i linje med andra liknande representationsposter.

Biljetterna till Tandemstafetten ska säljas per sektion, och försäljningen ska därefter redovisas till Kåren. Tandemgeneralerna skapar ett evenemang på Hitract för biljettförsäljningen. Därefter skickar Kåren en faktura direkt till sektionen, som ansvarar för att betala den.

§9. 2 Storskiphte

AktU har gärna en ytterligare styrelserepresentant som kan hjälpa till med lekarna under förmiddagen - Cafémästare ställer upp. Matleveransen till Storskiphtet kommer på fredag mellan kl. 08:00 och 13:00. Lånat materiel levereras direkt till stugan. För att skapa bästa möjliga stämning vore det roligt om så många som möjligt närvarar – påminn därför gärna era utskott om att komma! Packlista ska skickas ut på Hitract. AktU ansvarar för att ta med reflexvästar. Amazonleveransen beräknas komma tisdag 8 april.

§ 10 Beslutsuppföljning

§ 11 Nästa Möte

Lunchmöte: tisdag 15 april

§ 12 MOFMA

Mötets ordförande Erik Christiansson avslutar mötet kl. 13:10.

Vid protokollet



Alice Friis Pettersson

Justeringspersoner



Wilhelm Norling



Yrsa Lirås