

STYRELSEMÖTESPROTOKOLL 6

Tisdagen den 18 februari 2025

Närvarande:

Vice ordförande	Kasper Widström
Skattmästare	Juliana Watts
Informationschef	Alice Friis Pettersson
Cafémästare	Sara Leijon
Aktivitetsutskottsordförande	Albin Enberg
Utbildningsminister	Wilhelm Norling
Sexmästare	Patrik Stahre
Näringslivsordförande	Philip Brink
Øverphøs	Yrsa Lirås

Frånvarande:

Ordförande	Erik Christiansson
------------	--------------------

§ 1 MOFMÖ

Mötets ordförande Kasper Widström förklarar mötet öppnat 12:10.

§ 2 Protokollförare

Mötet beslutar att godkänna Alice Friis Pettersson som protokollförare.

§ 3 Justeringspersoner

Mötet beslutar att godkänna Sara Leijon och Juliana Watts som justeringspersoner.

§ 4 Adjungeringar

Mötet beslutar att godkänna William Rasi, Klara Martinsson och Valter Bergstrand som adjungerade.

§ 5 Dagordning

Dagordning godkänns i föreliggande skick med ändring i paragraf 8 och 9.

§ 6 Runda bordet

§ 7 Information från TLTH

Kåren har öppnat ansökan för poster inom INFU och AKTU. Nästa Fullmäktigemöte äger rum den 26 februari. Dessutom har QUB, en HBTQ-pub, återupplivats.

§ 8 Beslutsummering

§8.1 Inval av funktionärer

Mötet beslutar att välja Tove Beckman till posten som Studierådsrepresentant på V.

§8.2 Access

Diskussion om att utöka antalet personer med access till Arkivet och Bunkern. Begränsningen av access syftar till att minska onödig aktivitet och upprätthålla ordning. Beslut har fattats om att ge Bandmästaren tillgång till Arkivet för förvaring av instrument samt Näringslivsansvariga på L och V.

§ 9 Övrigt

§9.1 Uppföljning: Möte med programledning

Utbildningsministern, Øverphøs och Ordföranden deltog i ett möte med programledningen för Brand och Lant. Huvudfokus låg på att förbättra studieresultaten i de inledande mattekurserna. Programledningen uttryckte en ambition om en nollvision – ingen student ska kugga B1. Det betonades att arbeta för en förändrad attityd där en positiv inställning till studier uppmuntras under nollningen. Concretum föreslogs som en aktör för att driva arbetet vidare mellan skiftet av styrelseledamöter. Øverphøs har delat nollningsschemat för större evenemang till programledningen för ett bättre samspel med kursschemat.

§9.2 Budget

Vill att budgeten ska spegla kontoplanen i Fortnox och kommer därför justera dess struktur för bättre överskådlighet. Alla uppmanas att granska sina utskotts budgetar och lämna eventuella synpunkter. När budgeten är färdig kommer förslaget att presenteras på ett kvällsmöte. Eventuella budgetavsteg kommer att röstas om på VT.

§9.3 Unga Forskare

Unga Forskare har skickat avtalet, men vissa oklarheter kvarstår. Kontrollera med kåren innan vi går vidare.

§9. 4 Present till Luleå och parkering Sturup

Styrelsen bygger Luleås present tillsammans i samband med nästa lunchmöte.
Tar taxi till Sturup inför V-konf.

§ 10 Beslutsuppföljande

§ 11 Näst möte

Kvällsmöte: måndag 24 februari
Lunchmöte: tisdag 25 februari

§ 12 MOFMA

Mötets ordförande Kasper Widström avslutar mötet kl. 13:09.

Vid protokollet

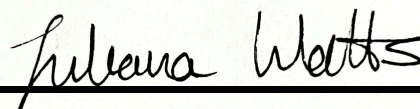


Alice Friis Pettersson

Justeringspersoner



Sara Leijon



Juliana Watts